



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 615-2017-UNAM**

Moquegua, 17 de Noviembre de 2017

VISTOS, el Informe N° 330-2017-DIGA/CO/UNAM de 15 de Noviembre de 2017, Acuerdo de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 17 de Noviembre 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Estatuto de la UNAM.

Que, de acuerdo a lo estipulado en el Artículo 121° del Reglamento de Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes, (aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-2008- VIVIENDA), se describe que el Inventario es el Procedimiento que consiste en verificar físicamente, codificar y registrar los bienes muebles e inmuebles con que cuentas cada entidad a una determinada fecha, con el fin de verificar la existencia de sus bienes, contratar su resultado con el registro contable, investigar las diferencias que pudieran existir y proceder a las regulaciones que correspondan. Bajo responsabilidad del de la Oficina General de Administración o la que haga sus veces, se efectuara un inventario anual en todas las entidades, con fecha de cierre al 31 de Diciembre del año inmediato anterior al de su presentación. Asimismo de acuerdo a lo preceptuado en los Artículos 22° y 25° del Reglamento para el Inventario Nacional de Bienes Muebles del Estado (aprobado mediante Resolución N° 039-98/SBN), el Director General de Administración o quien haga sus veces, propondrá a la Alta Dirección de la Entidad, la constitución de una Comisión de Inventario que estará encargada de realizar la toma de inventario de la institución, e integrada como mínimo por un representante del Área de Control Patrimonial y por el personal debidamente calificado que deberá ser de la misma Entidad.

Que, con Informe N° 330-2017-DIGA/CO/UNAM de 15 de Noviembre de 2017, el Director General de Administración, solicita al despacho de la Presidencia de la Comisión Organizadora el acto resolutorio para la conformación de la Comisión de Inventario Físico General de Bienes Culturales Ejercicio 2017.

Que, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua, en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de 17 de Noviembre 2017, por UNANIMIDAD acordó la conformación de la Comisión de Inventario Físico General de Bienes Culturales Ejercicio 2017 de la Universidad Nacional de Moquegua.

Por las consideraciones precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de 17 de Noviembre 2017.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- CONFORMAR, la COMISIÓN DE INVENTARIO FÍSICO GENERAL DE BIENES CULTURALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA, EJERCICIO 2017; la misma que estará integrada de la siguiente manera:

Presidente	:	Lic. MATILDE CONDE ESPINOZA
Miembro	:	Ing. JUAN CARLOS CLARES PERCA
Miembro	:	CPC. NANCY CHINO CCALLI
Miembro	:	CPC. RAÚL PALOMINO HUAMÁN
Miembro	:	CPC. ROBERTH WILSON ALARCÓN MONTALVO

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a la Dirección General de Administración, disponer las acciones administrativas necesarias para el cumplimiento de la presente resolución.

Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.




**DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ
PRESIDENTE**

Presidencia
VTPAC
VIPI
DIGA
Interesados
Arch. (2)




**ABOG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO
SECRETARIO GENERAL**



Universidad Nacional de Moquegua
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

INFORME N° 330-2017-DIGA/CO/UNAM

A : Dr. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA - UNAM

ASUNTO : Conformación de Comisión de Inventario de Bienes Culturales 2017

FECHA : MOQUEGUA, 15 DE NOVIEMBRE DE 2017

FOLIO N°

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
PRESIDENCIA

RECIBIDO

15 NOV 2017 5193

Hora: 2:15 pm No. Reg.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL

RECIBIDO

17 NOV 2017 1425

Hora: N° REG. Folios:

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarlo muy cordialmente y la vez solicitarle la emisión de acto resolutivo para la conformación de la **Comisión de Inventario Físico General de Bienes Culturales Ejercicio 2017**, el cual estaría integrado según siguiente detalle:

- ✓ Presidente : LIC. MATILDE CONDE ESPINOZA
- ✓ Miembro : ING. JUAN CARLOS CLARES PERCA
- ✓ Miembro : CPC. NANCY CHINO CCALLI
- ✓ Miembro : CPC. RAUL PALOMINO HUAMAN
- ✓ Miembro : CPC. ROBERTH WILSON ALARCON MONTALVO

Es todo cuanto informo y solicito a usted, para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente,

RESIDENCIA - UNAM Prov. 5193

Folios: 1 + 5 c/u Pase a: 66

Fecha: 17 NOV. 2017 Para: Emisión de Resolución

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENTE
Firma



MG. CPCC. EDILBERTO WILFREDO SAICA QUISEP
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION

ELB/DGA.
Lyny/AA.
C.c./Archivo

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL

PROVEIDO: 1425

FECHA: 17-11-17

PASE A: J.C.

PARA: Comisión

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL
Firma

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL

PROVEIDO: []

FECHA: []

PASE A: []

PARA: Sesión C.O.

[]

[]

Teléfonos: Celular #962254938

CURRICULUM VITAE

PALOMINO HUAMÁN RAÚL
CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO

Código de Matricula
Colegio de Contadores Públicos de Apurímac
N° 023-0868

2016

CURRICULUM VITAE

(Hoja de vida a diciembre 2016)

I. RESUMEN EJECUTIVO

Palomino Huamán Raúl de Profesión Contador Público con Registro en el Colegio de Contadores Públicos de Apurímac con matrícula N° 023-0868, con aproximadamente 07 años en el ejercicio Laboral y Profesional; habiendo desempeñado cargos en Entidades Públicas y Privadas como; Universidad Nacional de Barranca - Lima, Universidad Nacional "José María Arguedas" Estudio Contable Gubernamental y Tributario "JAAN Consultores" E.I.R.L Municipalidad Distrital de Uranmarca, cargos de Director, Asesor, Operador, Integrador en Gestión Pública y otros, siguientes:

1.1 RESUMEN DE CARGOS MAS IMPORTANTES DESEMPEÑADOS

- ❖ Director General de Administración Universidad Nacional de Barranca - Lima.
- ❖ Jefe de la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Jefe de la Oficina de Tesorería Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Programador de Presupuesto Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Integrador Contable en la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Oficina de Logística y Patrimonio Universidad Nacional "José María Arguedas"
- ❖ Operador del manejo del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Oficina de Presupuesto y Finanzas Universidad Nacional "José María Arguedas"

1.2 OTROS CARGOS DESEMPEÑADOS

- ❖ Integrador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Estudio Contable Gubernamental y Tributario "JAAN Consultores" EIRL.
- ❖ Integrador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Municipalidad Distrital de Uranmarca.

II. COMPETENCIAS GENERALES

Alto nivel de responsabilidad y sentido ético, trabajo en equipo, probidad, responsabilidad, vocación de servicio, metódico, de carácter amable, comunicación positiva a todo nivel, capacidad, solución de conflictos, logros de metas y gestiones específicas en base al manejo de relaciones y coordinaciones personales e inter institucionales y capacidad para trabajar bajo presión y en equipo.

III. DATOS PERSONALES

APELLIDOS Y NOMBRES : PALOMINO HUAMÁN, Raúl
PROFESION : Contador Público Colegiado.
MATRICULA : N° 023-0868.
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO : Andahuaylas 27 de Agosto 1986.
DOCUMENTOS DE IDENTIDAD : DNI N° 48005350.
ESTADO CIVIL : Soltero.
DOMICILIO ACTUAL : Jr. Las codornices N° 256
Distrito de Andahuaylas
Provincia de Andahuaylas
Departamento de Apurímac

CELULAR : #962254938
CORREO ELECTRONICO : satriani_r8@hotmail.com
RUC : 10480053503

IV. ESTUDIOS

POSGRADO GESTIÓN PÚBLICA : Universidad Cesar Vallejo de Trujillo (Estudios Concluidos)
SUPERIOR : Universidad Tecnológica de los Andes – Apurímac.
SECUNDARIA : Glorioso Colegio “Juan Espinoza Medrano”
Andahuaylas
PRIMARIA : Escuela de Menores Divino Maestro N° 55005
Andahuaylas

V. GRADOS Y/O TITULOS

TITULO PROFESIONAL : Contador Público Colegiado “Universidad Tecnológica de Los Andes” – Apurímac
GRADO ACADEMICO : Bachiller en Ciencias Contables y Financieras “Universidad Tecnológica de Los Andes” – Apurímac.

VI. ESPECIALIZACION

- POSGRADO – Maestría en Gestión Pública Universidad Cesar Vallejo de Trujillo (Estudios Concluidos)
- Diploma de Estudios en Buen Gobierno de la Universidad Pública otorgado por la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Certificado en Gestión de las Contrataciones del Estado - Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado en convenio con La Escuela de Gobierno y Políticas Publicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Vengo laborando en la Universidad Pública por más de 6 años, en cargos administrativos de Dirección, Asesoramiento, Integrador y otros.

VII. EXPERIENCIA PROFESIONAL Y LABORAL

Siete años y meses, de experiencia Laboral y Profesional, habiendo desempeñado desde el año de 2009 hasta la actualidad; cargos de Director General de Administración Universidad Nacional de Barranca Lima. Jefe de la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas. Jefe de la Oficina de Tesorería Universidad Nacional José María Arguedas. Programador de Presupuesto Universidad Nacional José María Arguedas. Integrador Contable en la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas; ejerciendo otros cargos.

VIII. MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMATICAS Y APTITUDES TÉCNICAS

Administración de Servidores en:

- SIAFS/SP Sistema Integrado de la Administración Financiera Sector Público.
- PDT Programa de Declaración Telemática – SUNAT.
- SISCO Sistema de Sinceramiento Contable.
- SIGA Sistema Integrado de Gestión Administrativa.
- SEACE Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado.

Programación en Conocimiento de Computo:

- Microsoft Windows 2013
- Microsoft Office Word 2013
- Microsoft Office Excel 2013
- Microsoft Office Power Point 2013

IX. RESUMEN DE EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL

N°	CARGOS DE DIRECCION Y GERENCIA	MODALIDAD DE CONTRATO	ENTIDAD	Documento	DESDE	HASTA
01	Director General de Administración	CAS	Universidad Nacional de Barranca - Lima	Resolución de Comisión Organizadora N° 052-2016-CO-UNAB y Resolución de Comisión Organizadora N° 527-2016-CO-UNAB.	01/07/2015	18/11/2016
02	Asesor Presidencia Encargado de la Dirección General de Administración	CAS	Universidad Nacional de Barranca - Lima	Resolución Presidencial N° 010-2015-CO/P-UNAB	01/06/2015	31/06/2015
03	Jefe de la Oficina de Contabilidad	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión de Gobierno N° 0135-2015-CG-UNAJMA y Resolución de Comisión de Gobierno N° 189-2015-CG-UNAJMA	24/02/2015	30/05/2015

04	Jefe de la Oficina de Tesorería	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución Presidencial N° 004-2014-P/CG-UNAJMA Y Resolución Comisión de Gobierno N° 135-2015-CG-UNAJMA	16/01/2014	23/02/2015
05	Programador de Presupuesto	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Memorándum Múltiple N° 067-2013-RRHH-UNAJMA, Memorándum N° 270-2013-UNAJMA-PCO Certificado de Trabajo Resolución de Comisión Organizadora N° 261-2013-CO-UNAJMA.	09/09/2013	14/01/2014
06	Integrador Contable – Oficina de Contabilidad	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 240-2013-CO-UNAJMA. Resolución de Comisión Organizadora N° 0652-2012-CO-UNAJMA.	02/01/2013	06/09/2013
07	Apoyo Administrativo – Oficina de Logística Y Patrimonio	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 052-2012-CO-UNAJMA. Resolución de Comisión Organizadora N° 0440-2012-CO-UNAJMA.	02/01/2012	31/12/2012
08	Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	CAS	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 280-2011-CO-UNAJMA. Resolución de Comisión Organizadora N° 0335-2011-CO-UNAJMA.	01/04/2011	31/12/2011
09	Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	Locación de Servicios	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 054-2011-CO-UNAJMA.	14/01/2011	31/03/2011
10	Oficina de Presupuesto y Finanzas Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	Locación de Servicios	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 297-2010-CO-UNAJMA.	26/08/2010	31/12/2010
11	Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	Locación de Servicios	Estudio Contable Gubernamental y Tributario "JAAN Consultores" EIRL	Constancia de Trabajo	04/01/2010	23/08/2010

X. RESUMEN DE CURSOS SEMINARIOS CERTIFICADOS Y CONGRESOS

1. Curso "Taller de Implantación de Sistema Integrado de Gestión Administrativa del Ministerio de Economía y Finanzas en la Universidad Pública" organizado el 06 de mayo del 2016 con una duración de 12 horas académicas, desarrollado en el auditorio de la Universidad Nacional de Ucayali Ciudad de Ucayali.
2. Seminario "Taller Técnico de Licenciamiento Institucional" Realizado el 21 de Enero 2016 en la ciudad de Lima.
3. Seminario Taller "Elaboración del Plan Estratégico Institucional" Realizado los meses de Julio y Agosto 2015 – Barranca.
4. Seminario Taller "Tributa Barranca" Realizado el 14 de julio del 2015 con 01 créditos - Barranca.
5. Seminario Primer Taller "Programas y Líneas de Investigación de la UNAB" Realizado el 16 de julio del año 2015 con 05 créditos - Barranca.
6. Participación en el IV Simposio Nacional Del Sistema Integrado de la Administración Financiera 2014 SIAF/SP "Liderazgo Responsable para la Sostenibilidad de la reforma Administrativa del estado y el fortalecimiento de la Gobernabilidad" realizado los días 16,17 y 18 de octubre del año 2014 con 30 horas lectivas – Cusco.
7. Seminario Taller "La organización de los archivos en la Universidad Nacional José María Arguedas" realizado el día 06 de mayo del año 2014 - Andahuaylas.
8. Seminario Taller "Organización y gestión de bibliotecas" realizado los días 03 y 04 de abril 2014 - Andahuaylas, con una duración de 24 horas académicas.
9. Seminario Taller "Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión bajo el marco metodológico del sistema nacional de inversión pública" realizado el 28 de marzo 2014 - Andahuaylas, con una duración de 24 horas académicas.
10. Foro Macro Regional "Retomando el debate político, ideológico y ética de la política" realizado el 28 de noviembre del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 12 horas académicas.
11. Seminario Taller "Elaboración de Materiales multimedia como herramientas didáctica en la Educación Superior" realizado los días 09 y 16 noviembre del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 40 horas académicas.
12. Seminario Taller "Capacitación en MYPES" realizado los meses de Julio, Agosto, setiembre y octubre del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 60 horas académicas.
13. Seminario Taller "Realidad Macroeconómica de américa latina y el mundo" realizado los días 08 de junio y 06 de julio del año 2013 - Andahuaylas, con un valor de 02 créditos académicos.
14. Capacitación "Conciliación en el marco legal de presupuesto del año 2013 operatividad en el SIAF/SP de la Consolidación del Marco legal del presupuesto 2013 y transferencias electrónicas en el SIAF/SP" Realizado los el 26 de julio del año 2013 - Andahuaylas.

15. Taller "Servidores Administrativos que crecen - Contrataciones del estado bajo la óptica de sus precedentes Administrativos" realizado los días 14 y 15 de mayo del año 2013 - Andahuaylas, comprende 18 horas lectivas más 48 horas de complementación de lectura y trabajo grupal final - equivale a 003 créditos académicos.
16. Seminario "Gestión Empresarial y liderazgo social" realizado del 27 al 31 de mayo del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 30 horas académicas.
17. Curso Taller "Retomando el debate descentralizado" realizado del 14 de setiembre del 2012 - Abancay, con una duración de 16 horas académicas.
18. Seminario de Capacitación "Construyamos Juntos Un País Mejor" Realizado el 15 de Octubre de 2012. Organizado por la Federación SUNAT.
19. Seminario de Capacitación "Incentivos Laborales por CAFAE, Legislación por los servidores del D.L. 1057 y la nueva Ley del servicio Civil" realizado el 31 de marzo de 2012. Organizado por la Federación Nacional de Trabajadores de las Universidades del Perú.
20. Curso Taller Computarizado Actualización en "SIAF-SP (Módulos Presupuestales, Administrativos, Contables y Planillas) Cierre Anual 2011" realizado del 11 al 12 de Febrero del 2012 - Arequipa, con una duración de 22 horas académicas.
21. Curso Taller computarizado "Sanearamiento Contable y Elaboración de Estados Financieros y Presupuestales en el SIAF Versión 11.08.1 Al Primer Semestre del 2011" realizado del 23 al 25 de Setiembre del 2011 - Cusco, con una duración de 32 horas académicas.
22. Curso Taller "Liquidación de Obras Públicas Técnico – Financiero" Realizado del 10 al 11 de Julio 2010 - Andahuaylas, con una duración de 20 horas académicas.
23. Curso "Actualización Contable en MIPES, Formación de MIPES Aspecto laboral, Aspecto Tributario, formación y financiamiento" Realizado el 04 de Junio 2010 - Andahuaylas, con una duración de 40 horas académicas.
24. Curso Taller "Actualización SIAF 2010 V. 10.3 (GN. GL. GR-) y Liquidación de Obras Publicas" realizado del 14 al 16 de Mayo 2010 - Puno, con una duración de 40 horas académicas.
25. Curso Taller "Soporte Técnico al Sistema Integrado de Administración Financiera para Gobiernos Locales SIAF - GL Versión 10.22" realizado del 26 al 28 de marzo 2010 - Cusco, con una duración de 40 horas académicas
26. Evento XV CREASUR - 2009 "Gestión del Conocimiento e Innovación Frente a los TLC y la Crisis Financiera" realizado del 28 de junio al 04 de Julio del 2010 - Andahuaylas con una duración de 28 horas académicas.
27. Evento denominado "I Encuentro de experiencias empresariales Andahuaylas 2010" realizado del 03 al 05 de Junio 2010 - Andahuaylas, con una duración de 72 horas académica.
28. Curso Practico "Cierre Contable y Presupuestal 2009" realizado del 27 al 28 de febrero 2010 - Cusco, con una duración de 24 horas académicas.

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES:

Nombre : ALARCON MONTALVO ROBERTH
WILSON
Estado Civil : Casado
Nacionalidad : Peruano
DNI : 04649728
Domicilio : Av. Los Incas Mz: R Lt: 5 Samegua
Móvil : 958 957490

ESTUDIOS REALIZADOS:

Primaria : Escuela 43027 Alto Ilo
Secundaria : Colegio Nacional Carlos A. Velásquez
Superior : Universidad José Carlos Mariátegui (Facultad de Ciencias Jurídicas Empresariales y Pedagógicas de la Escuela de Contabilidad.
Titulo : Contador Publico (Universidad José Carlos Mariategui)

CAPACITACION:

Otros Estudios

Diplomado de "ESPECIALIZACION EN CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL", Universidad Nacional de Trujillo en Convenio Instituto de Desarrollo Gerencial; 22 de Noviembre del 2012, 510 horas.

Seminario Taller "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA ENTIDADES PUBLICAS"; Magister SAC y Colegio de Contadores Públicos Región Moquegua, Duración mes de Julio; 80 Horas.

Diplomado de "EN CONTRATACIONES PUBLICAS DEL ESTADO" Agencia Andina para el Desarrollo Humano (ADEH PERU) en Convenio con Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE); Duración del 25 de Junio 2011 al 12 de Noviembre, 150 horas.

Diplomado de "ESPECIALIZACION EN GESTION, ADMINISTRACION y SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE LA NUEVA GESTION PUBLICA", Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa, Del 08 DE Enero del 2011 al 16 de Abril del 2011, 275 horas.

Curso de Capacitación "CALIDAD Y EFICIENCIA PARA LA MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA" CON ESPECIALIDAD EN CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO; Universidad Nacional San Agustín de Arequipa, Duración Tres Meses, 240 horas.

Diplomado en "CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL CON APLICACIÓN DEL SIAF – SP"; Universidad José Carlos Mariátegui, del 04 de Febrero 2006 al 11 de Marzo del 2006, 120 horas

Instituto Superior Tecnológico Luís E. Valcárcel (Operador de Computadoras, manejo de Windows XP, Office 2000 : Word, Excel, Power Point e Internet) del 02/05/05 al 05/08/05.; 120 horas.

Instituto Superior Tecnológico Luís E. Valcárcel (Mantenimiento, Instalación y Reparación de Computadoras) del 23/08/04 al 12/11/04; 120 Horas.

SEMINARIOS:

Seminario Taller "Administración Financiera del Sector Publico Marco Normativo y Aplicaciones prácticas en el SIAF-SP" Comité de Administración Del Fondo de Asistencia y Estimulo (CAFAE MINISTERIO ECONOMIA Y FINANZAS) 15 Y 16 de Octubre del 2012; 20 horas.

Seminario "Cierre Tributario del Ejercicio 2011 – Determinación del Impuesto al a Renta; Contadores & Empresas, Lima 28 de Enero del 2012; 40 horas.

Seminario "Comentarios a la Ley Nª 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", Zona Desconcentrada de Trabajo y Promoción del Empleo, Ilo 30 de Noviembre del 2011; 20 horas.

Seminario "Los Regímenes Laborales Especiales"; Zona Desconcentrada de Trabajo y Promoción del Empleo, Ilo 12 de Octubre del 2011; 20 horas.

Seminario "ABC de las Contrataciones", Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), 07 y 08 Julio del 2011; 16 horas.

Seminario "Elaboración de Documentos para la Administración Pública y Privada ", Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa Centro de Estudios y Capacitación de la Administración Pública, Moquegua Julio 2011; 48 horas

Seminario de Actualización Laboral 2011 "Registro de Control de Asistencia y Contratos Administrativos de Servicios", Zona Desconcentrada de Trabajo y Promoción del Empleo, Ilo, 24 Junio del 2011, 20 horas.

Seminario Laboral 2011 "Contratos Administrativos de Servicios – Cas", Zona Desconcentrada de Trabajo y Promoción del Empleo, Ilo, 24 Mayo del 2011, 20horas.

Seminario "Introducción al Sistema Financiero", Universidad Nacional De San Agustín Arequipa – Centro de Estudios y Capacitación de la Administración Publica, Febrero del 2011, 32 horas

Seminario "Ley del Silencio Administrativo", Universidad Nacional De San Agustín, Arequipa - Centro de Estudios y Capacitación de la Administración Pública, Febrero del 2011, 32 horas.

Capacitación "Aplicación del Plan Contable Gubernamental en el Modulo Contabiliza del Siaf-Sp, Dirección de Finanzas del Gobierno Regional Moquegua; 05 de Julio del 2010, 12 horas

Seminario "Nuevo Plan Contable Gubernamental 2009", Municipalidad Provincial de Ilo - Revista de Asesoría Asesor Empresarial, 01 de agosto de 2009, 7 horas.

Seminario "Nuevo Plan Contable Gubernamental 2009", Centro de Estudios Gubernamentales Asesor Empresarial, 06 de Junio 2009; 40 horas.

Seminario "Viabilidad de los Proyectos del SNIP y Manejo de la Documentación de Consucode" Universidad Jorge Basadre Grohman, Tacna 03,04 y 05 de diciembre del 2008,80 horas

Seminario "Nuevo Enfoque Del Control Interno- Informe Coso", Colegio de Contadores Públicos Región Moquegua, Ilo 17 de Mayo 2008; 40 horas

EXPERIENCIA LABORAL:

UNIDAD EJECUTORA SUB REGION DE DESARROLLO ILO; Cargo Contador, (01 de Febrero del 2013 hasta la Actualidad 15 de Febrero del 2013 (Según Constancia) Duración 15 Días.

UNIDAD EJECUTORA SUB REGION DE DESARROLLO ILO; Cargo Contador, (01 de Febrero del 2012 al 31 de Diciembre del 2012) Duración 11 meses.

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(01 de Diciembre al 31 de Diciembre del 2011; Duración 1 mes ; (Según Boleta de Pago de la Institución)

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(01 de Mayo al 30 de Noviembre del 2011; Duración 07 meses; (Según Certificado de Trabajo)

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(01 de Abril del 2011 al 30 de abril del 2011, Duración 01 mes; (según Recibo de Honorarios)

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(01 de Marzo al 31 de marzo del 2011; Duración 1 mes ; (Según Certificado de Trabajo)

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(01 de Febrero del 2011 al 28 de Febrero del 2011; Duración 1 mes ; (Según Boleta de Pago de la Institución)

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(01 de Mayo del 2010 al 31 de Enero del 2011; Duración 09 meses; (Según Certificado de Trabajo)

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(01 de Abril del 2010 al 30 de abril del 2010, Duración 01 mes; (según Recibo de Honorarios)

UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ILO; Cargo Contador,(16 de Abril del 2009 a 31 de Marzo del 2010; Duración 11 meses y 15 días; (Según Certificado de Trabajo)

MERITOS Y RECONOCIMIENTOS Y FELICITACIONES:

RESOLUCION DE GERENCIA SUB REGIONAL N° 04-2013-GSRD.ILO-UE/GRM. Designación al Comité Especial Permanente para el año fiscal 2013, encargado de conducir los procesos clásicos de selección, adjudicaciones directas y Adjudicaciones de menor cuantía, en calidad de Presidente Suplente, 08 de febrero del 2013.

RESOLUCION DE GERENCIA SUB REGIONAL N° 99-2012-GSRD.ILO-UE/GRM. Designación al Comité Especial Para el Proceso de Selección de Licitación Publica para la Adquisición de 01 Volquete, en calidad de Presidente Suplente, 20 de Noviembre del 2012.

RESOLUCION DE GERENCIA SUB REGIONAL N° 96-2012-GSRD.ILO-UE/GRM. Designación al Comité Especial Para el Proceso de Selección de Licitación Pública para la Adquisición de 60,000 galones de Combustible Diesel (B5); en calidad de Presidente Suplente, 05 de Noviembre del 2012.

RESOLUCION DE GERENCIA SUB REGIONAL N° 068-2012-GSRD.ILO-UE/GRM. Designación al Comité Especial. Permanente para el año fiscal 2012, encargado de conducir los procesos clásicos de selección, adjudicaciones directas y Adjudicaciones de menor cuantía, en calidad de Miembro, 02 de Agosto del 2012.

MEMORANDUM Nro. 12-2011-DRSM-RED SALUD ILO/U.E., Designación Jefatura de Economía del 15 de Julio al 15 de julio del 2011.

CARTA CIRC. N° 009-2011-DRSM-RSI/D.E./URH., Felicitación por Participación en Desfile, 06 de Julio 2011.

CARTA CIRC. N° 30-2011-DRSM-RSI/D.E./URH., Reconocimiento y Felicitación por el cumplimiento de la presentación de la información financiera al cierre del ejercicio 2010 dentro de los plazos establecidos, 30 de Junio del 2011.

CARTA CIRC. N° 31-2011-DRSM-RSI/D.E./URH., Reconocimiento y Felicitación por el cumplimiento de la presentación de la información financiera al cierre del primer trimestre del ejercicio 2011 dentro de los plazos establecidos, 30 de Junio del 2011.

RESOLUCION DIRECTORAL N° 011-2011-DRSM-DRSI/DE, Designación al comité de Inventario de Activos Fijos, Bienes Asignados no depreciables del ejercicio fiscal 2010, Titular, 11 de febrero 2011.

RESOLUCION DIRECTORAL N° 014-2011-DRSM-DRSI/DE, Designación al comité especial permanente para el año fiscal 2011, encargado de conducir los procesos clásicos de selección, adjudicaciones directas y Adjudicaciones de menor cuantía, en calidad de presidente, 11 de febrero del 2011.

MEMORANDUM Nro. 03-2011-DRSM-RED SALUD ILO/U.E., Designación de encargatura del Área de Tesorería del 01 de febrero al 15 de febrero Del.2011.

RESOLUCION DIRECTORIAL N° 213-2011-DRSM-DRSI/D.E, Reconocimiento y Felicitación, por haber logrado cumplir con las metas y objetivos planteados en el presente año, 30 de diciembre del 2011

MEMORANDUM Nro. 15-2010-DRSM-RED SALUD ILO/U.E., Designación de Jefatura de Economía Red 110, del 08 de noviembre al 12 de Noviembre del 2011.

MEMORANDUM Nro. 15-2010-DRSM-RED SALUD ILO/U.E., Designación de Jefatura de Economía Red Ilo, del 08 de Noviembre al 12 de Noviembre del 2010.

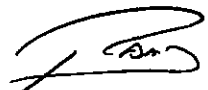
Agradecimiento por participación como tercer miembro de mesa de sufragio; Elecciones Regionales 2010 – Elecciones Municipales 2010 Referéndum 2010 otorgado por ONPE; 03 de octubre 2010.

MEMORANDUM Nro. 09-2010-DRSM-RED SALUD ILO/U.E., Designación de Jefatura de Economía Red Ilo, del 21 de Junio al 26 de Junio del 2010.

MEMORANDUM Nro. 05-2009-DRSM-RED SALUD ILO/U.E., Designación de Encargatura del Área de Tesorería Red 110, del 13 al 17 de Abril del 2009, 13de Abril 2009.

MEMORANDUM Nro. 02-2009-DRSM-RED SALUD ILO/U.E., Designación para Arqueo de Fondos en la Red de Salud 110 y establecimientos de Salud. Para el ejercicio 2009.

ILO FEBRERO DEL 2013



.....

CPC Roberth Wilson Alarcón Montalvo
DNI 046497282

CURRICULUM VITAE



Matilde Conde Espinoza, conviviente, 35 años, Licenciada en Obstetricia de la Universidad Privada de Moquegua, alta capacidad organizativa, proactiva y empatía. Habilidad para desarrollar actividades en las Áreas de Asistencia, Docencia, Investigación, salud Ocupacional y Administrativa. Interés por afrontar y resolver retos empresariales. Pensamiento crítico, humanista y creativo. Amplia capacidad para establecer y mantener adecuadas relaciones a todo nivel.

MATILDE CONDE ESPINOZA LICENCIADA EN OBSTETRICIA

ASC. VILLA SAN ANTONIO MZ M- 02 LTE. N° 29

C.P SAN ANTONIO – MOQUEGUA

Celular: 053 953966308 / 053 953637743

matice2014@hotmail.com

I. DATOS PERSONALES

APELLIDOS	: CONDE ESPINOZA
NOMBRES	: MATILDE
PROFESION	: LICENCIADA EN OBSTETRICIA
COP N°	: 12573
RUC	: 10044272216
CONSUCODE	: S0224012
FECHA DE NACIMIENTO	: 14/03/73
LUGAR DE NACIMIENTO	: APURIMAC
ESTADO CIVIL	: CONVIVIENTE
AFILIACION	: SNP

DNI : 04427221
DIRECCION : SAN ANTONIO - ASC. VILLA SAN ANTONIO CALLE
Nº 14, MZ M- 02 LTE. Nº 29
TELEFONO : Nº 953-637743

II. FORMACION ACADEMICA

EDUCACION PRIMARIA : I.E Daniel Alcides Carrión - Centro Minero de Cuajone
Provincia Mariscal Nieto - Moquegua
Periodo: 1981 - 1986

EDUCACION SECUNDARIA : I.E Daniel Alcides Carrión - Centro Minero de Cuajone
Provincia Mariscal Nieto - Moquegua
Periodo: 1987 - 1991

EDUCACION SUPERIOR : Universidad Privada de Moquegua
Provincia Mariscal Nieto - Moquegua
Periodo: 1992 - 1996

TITULO PROFESIONAL : Licenciada En Obstetricia

POST GRADO : Diplomado en Violencia Familiar y Sexual
Egresada de la Universidad José Carlos Mariátegui de
Moquegua

POST GRADO : Egresado de la Escuela de Post Grado de la UNSA
mención en Maestría en Educación Superior

**ESTUDIOS
COMPLEMENTARIOS** : Técnico en Ofimática
Centro de Educación Ocupacional EXE TEC

III. EXPERIENCIA LABORAL

1. Programa de Emergencia social Productivo Construyendo Perú – Zonal Moquegua
Cargo: Capacitador
Periodo: 01 de Agosto el 30 de Noviembre
2. Ministerio de Educación (Evaluación Docente para el nombramiento 2008)
Cargo: Jefe de aplicador
Periodo: año 2008
3. INEI (Evaluación Excepcional EDNOM II 2008)
Cargo: Coordinador de Sede
Periodo: año 2008
4. Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua
Cargo: Docente (Jefe de Practicas) en la carrera Profesional de Obstetricia
Periodo: 01 de setiembre 2007 – 28 de diciembre 2007
5. Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua
Cargo: Docente (Jefe de Practicas) en la carrera Profesional de Obstetricia
Periodo: 16 de Marzo 2007 – 27 de Julio 2007
6. Municipalidad C.P San Antonio
Dictado de Cursos de Capacitación en Salud
Periodo: noviembre 2007
7. Municipalidad C.P San Antonio
Servicio de capacitación al Personal Administrativo; dictado del Curso:
"Comportamiento Organizacional hacia la Excelencia laboral"
Periodo: Octubre 2007
8. Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua
Cargo: Responsable de la Administración con PALTEX en representación de la
Facultad de Ciencias de la Salud
Periodo: 13 de Marzo 2007 – 31 de Julio 2007
9. Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua
Cargo: Docente (Jefe de Practicas) en la carrera Profesional de Obstetricia
Periodo: 05 de Abril 2006 – 21 de Julio 2006

10. BOTICA EKONOFARMA

Cargo: Personal de Venta

Periodo: julio 2005 – Noviembre 2006

11. Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua

Cargo: Asistente Administrativo

Periodo: octubre 2005 – diciembre 2005

12. Centro de Salud de San Francisco - Moquegua

Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud (SERUMS)

Periodo: Octubre 1999- Setiembre 2000

IV. CAPACITACION: SEMINARIOS - CURSOS - CONGRESOS**Como Organizador:**

- Seminario: "Ciencias de la Salud, un Pasado y un Presente", organizado por la Carrera Profesional de Obstetricia (UJCM), realizado los días 21 y 22 de Junio del 2007 en la ciudad de Moquegua. Equivalente a 1.5 créditos.
- Primer Curso Practico de Actualización en la Atención del Paciente Politraumatizado, organizado por la Universidad José Carlos Mariátegui, realizado los días 20 y 21 de Abril del 2007, con un total de 24 horas académicas; equivalente a 1.5 créditos
- Curso - Taller: "Liderazgo Juvenil" dictado por la Universidad José Carlos Mariátegui en la Ciudad de Moquegua, el 20 de Mayo del 2006. Valor Académico 1 crédito

Como Asistente:

- I Taller Regional: "Formulación de la Estrategia Regional de Seguridad Alimentaria", organizado por el MINDES y PRONAA; desarrollado el día 31 de mayo del 2007 en la ciudad de Moquegua.
- Curso: "Sílabo por Competencias", organizado por la Facultad de Ciencias de la Salud Carrera Profesional de Obstetricia (UJCM) el 04 de Mayo del 2007 en el Auditorio de la

Universidad José Carlos Mariátegui con una duración de 16 horas académicas; equivalente a 1 crédito.

- I Curso de Bioética: "La Ética del Siglo XXI", organizado por la Universidad José Carlos Mariátegui, realizado los días 15 y 16 de Diciembre del 2006, con un total de 24 horas académicas (1.5 créditos).
- Curso: "Estimulación Prenatal y Emergencias Gineco-obstétricas"; dictado por la Universidad José Carlos Mariátegui en la ciudad de Moquegua los días 26 y 27 de setiembre del 2006. Valor académico 1 crédito.
- Curso taller: "Implicancias Legales de la Responsabilidad Profesional en Salud", dictado por la Universidad José Carlos Mariátegui los días 05 y 06 de mayo del 2006 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 01 Crédito
- Curso: "Violencia Familiar y Sexual ", dictado por el Colegio de Obstetricas del Perú, Colegio Regional de Obstetricas XX Moquegua en la ciudad de ILO el 15 de Diciembre del 2005.
- Curso: " Salud , Desarrollo e Interculturalidad" dictado por el Colegio de Obstetricas del Perú, Colegio Regional de Obstetricas XX Moquegua en la ciudad de Moquegua los días 11 y 12 de Octubre del 2006. Valor Académico 01 crédito.
- Curso taller: "Actualización en Salud Reproductiva" dictado por el Colegio de Obstetricas del Perú, Consejo Regional XII - Filial ILO, en la ciudad de Ilo los días 23, 24,25 y 26 de Agosto del 2005. Valor académico 02 Créditos
- I Taller: "Propuesta Curricular de Programas Académicos de Obstetricia", dictado por la Universidad José Carlos Mariátegui los días 16 y 17 de Abril del 2005. Duración 14 horas Académicas.
- Curso: "Anticoncepción en la Adolescencia", dictado por la Universidad José Carlos Mariátegui los días 5 y 6 de Febrero del 2005 en la ciudad de Moquegua.
- Curso Taller Técnico Práctico de Pastelería Comercial, Especial, Repostería y Panetones con la aplicación de la Bioquímica, dictado por la Universidad José Carlos Mariátegui y el Instituto Nacional de Cultura, Empresa ALICORP del 22 de setiembre al 11 de Octubre del 2004 en la ciudad de Moquegua.

- Curso de Formación de Tutores en Salud Materna; Educación y Estimulación Prenatal, dictado por la Universidad Mayor de San Marcos; realizado en abril del 2004. Horas lectivas 204. Valor Académico 10 créditos.
- I Seminario Pedagógico Regional de Capacitación, realizado del 23 de febrero al 06 de Marzo del 2004; organizado por la UGEL Mariscal Nieto en la Ciudad de Moquegua; equivalente a 100 horas pedagógicas.
- Curso Taller: "Estimulación Temprana", dictado por el MINDES el día 03 de Marzo del 2004 en la ciudad de Moquegua.
- I Curso Taller "Diseño y Elaboración de Materiales Educativos", dictado por la Dirección Regional de Moquegua del 21 al 31 de Enero del 2004. Con un valor académico de 60 horas pedagógicas.
- Actualización Medico - Quirúrgica, Moquegua 2003, dictado por la Universidad Peruana Cayetano Heredia el 26 y 27 de Setiembre del 2003 en la ciudad de Moquegua.
- Curso Taller de Computación e Informática en el Área de Windows y Microsoft Office, dictado por el Ministerio de Educación, del 20 de enero al 20 de marzo del 2003 en la ciudad de Moquegua. 120 horas académicas.
- I Curso de Salud Materno Infantil - Moquegua 2002; dictado por el Ministerio de Salud del 15 al 19 de Octubre del 2002 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 2.5 créditos.
- Curso: "Tópicos y Protocolos en Emergencias Medico - Quirúrgicas, dictado por el Colegio Medico del Perú, Colegio Regional XII Comisión Local Moquegua del 25 al 28 de Setiembre del 2002. Valor Académico 2.5 Créditos
- I Curso Regional de "Medicina y Nutrición", dictado por el Ministerio de Salud- CLAS Puesto de Salud los Ángeles, del 05 al 08 de Marzo del 2002, en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 2 créditos
- Curso: "Tópicos selectos en Medicina Interna", dictado por la Sociedad de Medicina Interna Arequipa y el Centro de Salud San Antonio del 07 al 09 de Febrero del 2002, en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 02 créditos.

- Curso Clínico “Nuevos Retos para los Profesionales de Salud”, dictado por el Instituto de Capacitación e Investigación en Medicina (UNSA) en la ciudad de Moquegua, Enero del 2002. Valor Académico 2 créditos.
- Curso Internacional de Fitoterapia en Atención Primaria, dictado por el Colegio de Obstetrices del Perú – Consejo regional XII Moquegua, los días 16 y 17 de Noviembre del 2001 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 01 crédito.
- Curso: “Manejo de Problemas Medico Quirúrgicos”, dictado por la Dirección Regional de Salud Moquegua- CLAS Samegua, del 06 al 09 de noviembre del 2001 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 2.5 créditos.
- Curso: Avances Medico – Quirúrgicos, dictado por la Asociación Medico – Científica y el Cuerpo Medico de Moquegua, los días 18, 23, 24 de Octubre del 2001 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 1.5 Créditos.
- I Curso – Jornada de Actualización Medico Quirúrgico, organizado por ESSALUD y el Colegio Medico del Perú del 01 al 04 de Octubre del 2001, en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 02 créditos.
- Seminario de Oratoria, dictado por la Organización Internacional Nueva Acrópolis – Perú, los días 27 y 28 de Setiembre del 2001; en la ciudad de Moquegua. 10 horas pedagógicas.
- Curso: “Actualización en Ética Medica y Bioética”, organizado por el Colegio Medico del Perú Consejo Regional V” los días 07 y 08 de Julio del 2001 en la ciudad de Arequipa. Valor Académico 01 crédito
- Seminario Taller: “Las Relaciones Publicas en la Administración de los Gobiernos Regionales y Locales”, organizado por la Municipalidad Distrital de Torata los días 19 y 20 de Julio, en la ciudad de Moquegua; con una duración de 25 horas lectivas.
- Curso: “Formación en Mastología Gravido Puerperal”, organizado por la Universidad Nacional Jorge Basadre Crohmann del 19 al 22 de Junio del 2000 en la ciudad de Tacna. Valor Académico 25 horas.
- Curso taller: “Gerencia Hospitalaria y Técnicas Efectivas de Atención Proveedor – Usuario”, organizado por la Universidad Católica de Santa María los días 31, 01 y 02 de Julio del 2000 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 2 créditos.

- Curso de Capacitación: "Liderazgo y Trabajo Efectivo Prevención del Abuso de Autoridad", organizado por el CTAR - Moquegua, el día 05 de Noviembre de 1999 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 10 horas.
- Curso de Capacitación en Reanimación Neonatal, organizado por la Región de Salud Moquegua del 11 al 15 de Octubre de 1999 en la ciudad de Moquegua. Valor Académico 30 horas lectivas.
- I Congreso Regional del Sur: "La Obstetricia Rumbo a la Excelencia", organizado por la Asociación Internacional de Obstetricia del 09 al 11 de Diciembre de 1999 en la ciudad de Tacna. Valor Académico 03 créditos
- Curso: "Complementación de Atención Integral en CRED - Materno Perinatal", organizado por la Dirección Regional de Salud Moquegua, en el C.S San Francisco del 03 al 06 de Octubre de 1999, con una duración de 24 horas lectivas.

V. CARACTERISTICAS DEL PROFESIONAL

Matilde Conde Espinoza, conviviente, 35 años, Licenciada en Obstetricia de la Universidad Privada de Moquegua, alta capacidad organizativa, proactiva y empatía. Habilidad para desarrollar actividades en las Áreas de Asistencia, Docencia, Investigación, Salud Ocupacional y Administrativa.

Interés por afrontar y resolver retos empresariales. Pensamiento crítico, humanista y creativo. Amplia capacidad para establecer y mantener adecuadas relaciones a todo nivel.

VI. RECONOCIMIENTOS:

➤ **Resolución de Alcaldía Nº 227-2007/A-MCPSA (Municipalidad S. Antonio)**

Reconocimiento, Agradecimiento y Felicitación por el dictado de charlas de "Seguridad e Higiene" programadas por la Municipalidad del Centro Poblado de San Antonio.

➤ **Resolución de Alcaldía Nº 090-2008/A-MCPSA (Municipalidad S. Antonio)**

Reconocimiento, Agradecimiento y Felicitación por su apoyo incondicional en el dictado de charlas de Salud.

- **Resolución de Alcaldía N° 072-2008/A-MCPSA (Municipalidad S. Antonio)**
Reconocimiento, Agradecimiento y Felicitación por su participación voluntaria en las actividades del "II FESTIVAL CARNAVALESCO 2008 MOQUEGUA"
- **Despacho de la Congresista de la República Mgr. Hilda Guevara Gómez**
Oficio N° 351-2008/DCHGG
Agradecimiento y felicitación por apoyo en la Campaña de despistaje de Cáncer de Mamas Y Cuello Uterino realizado en la ciudad de Moquegua.
- **Despacho de la Congresista de la República Mgr. Hilda Guevara Gómez**
Oficio N° 196-2007/DCHGG
Agradecimiento por la participación en la actividad "Por Ellas y para Ellas" con ocasión de celebrar el Día Internacional de la Mujer.
- **Resolución de Alcaldía N° 474-2007/A-MCPSA (Municipalidad S. Antonio)**
Resolución de Reconocimiento, Agradecimiento y Felicitación por el apoyo incondicional en el dictado de charlas de salud
- **Resolución de Alcaldía N° 282-2007/A-MCPSA (Municipalidad S. Antonio)**
Resolución de Reconocimiento, Agradecimiento y Felicitación por el dictado de charlas de "Seguridad e Higiene"
- **Resolución de Alcaldía N° 110-2006/A-MCPSA (Municipalidad S. Antonio)**
Resolución de Reconocimiento, Agradecimiento y Felicitación por su participación en las diferentes actividades organizadas por la Municipalidad con motivo de conmemorar su Aniversario.
- **Resolución de Decanato N° 444-2006-FCS-UJCM**
Reconocimiento por la participación como organizadora del Curso Taller Diseño de Estructura Curricular: Silabo por Competencia
- **Resolución N° 002-2005-CRXX-COP (Colegio de Obstetrices del Perú - Moquegua)**
Integrante del Comité de Capacitación Profesional y Eventos Científicos del Colegio de Obstetrices del Perú, Colegio Regional XX – Moquegua.

- **Resolución de Decanato N° 444-2006-FCS-UJCM**
Felicitación y agradecimiento por la identificación y participación activa en la Campaña de Atención Médica Especializada Gratuita de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua
- **Centro de Salud de San Francisco**
Carta Circ. N° 005-2004-RSM_REDM_CSSF
Agradecimiento por el apoyo otorgado en las actividades asistenciales, al celebrarse la “Semana de la Maternidad”
- **Diploma en merito** a la participación en el I Curso Taller “Diseño y Elaboración de Materiales Educativos”, realizado en la ciudad de Moquegua del 21 al 31 de Enero del 2004.
- **Colegio de Obstetrices del Perú – Consejo regional XII Tacna – Moquegua**
Carta CIRC: N° 005-2003-CRXII TACNA MOQUEGUA
Agradecimiento por la participación en el desfile Institucional organizado por el Día Internacional de la Obstetriz

VII. REFERENCIA PERSONAL

1. Arq. Francisco Claudio Martínez Siancas
Programa de Emergencia Social Productivo Construyendo Perú
Administrador Zonal – Moquegua
Celular: 053- 953994020
2. Mag. Claridad Hermelinda Peña Nieves
Universidad José Carlos Mariátegui
Decana de la Facultad Ciencias de la Salud
Celular: 053- 953502241
3. Prof. Oscar Vilca Ramos
Municipalidad Centro Poblado San Antonio
Alcalde de la Municipalidad C.P San Antonio
Celular: 053- 953 633855
4. Geólogo Ricardo Lagunas Espada
Instituto Nacional Estadística Informática
Jefe INEI – Moquegua
Teléfono: 053-461269

CURRICULUM VITAE

I.- DATOS PERSONALES

pag 6

NOMBRES Y APELLIDOS : JUAN CARLOS CLARES PERCA
 DOCUMENTO DE IDENTIDAD : 00450714
 LUGAR DE NACIMIENTO : TACNA, TACNA, TACNA
 FECHA DE NACIMIENTO : 20.03.1973
 DIRECCION DOMICILIARIA : Moquegua - Vallecito Mza. Ñ Lte. 05
 TELEFONO : (052) 9369965
 COLEGIATURA CIP : 91834

II.- ESTUDIOS REALIZADOS

pag 7 →

- Estudios Universitarios
 Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann (UNJBG). Facul. De Ciencias. Tacna
 Grado : Bachiller en Informática y Sistemas
 Titulo: Ingeniero en Informática y Sistemas
- Maestría:
 Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann. Escuela de PostGrado.
 Estudiante del III ciclo de maestría en Computación e Informática

 Maestrante del II ciclo de maestría en Administración de la Información

III.- ESTUDIOS DE PERFECCIONAMIENTO *pag 11 →*

Centro de Computo de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann. Tacna
 Diploma : Técnico Analista de Sistemas

Programa de Certificación D-LINK LATINOAMERICA
 Diploma: Certificación D-Link Nivel I y Nivel II

Universidad Privada de Tacna
 Diploma: Diplomado en Derecho Administrativo y Procedimiento Administrativo

IV.- EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O LABORAL *pag 17*

- 2008 : Encargado de la Oficina de Sistemas de la Universidad Nacional de Moquegua. Moquegua
- 2007 : Docente a tiempo completo del Instituto Superior Tecnológico Publico Ramón Copaja. Tacna
- 2006 : Técnico Programador en el Centro PreUniversitario de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann. Tacna
- 2006 : Analista programador de la división de sistemas. Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento - Tacna
- 2005 : Analista programador de la división de sistemas. Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento - Tacna
- 2004 : Técnico Programador en la Oficina de Admisión de la Universidad Nacional de Tacna.
- 2003 : Técnico Informático de la Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional de Tacna.
- 2003 : Experto en Análisis y Programación de la División de Sistemas de la Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento EPS-Tacna.
- 2003 : Técnico Programador en la Oficina de Admisión de la Universidad Nacional de Tacna.
- 2002 : Técnico Programador de la Oficina de Admisión de la Universidad Nacional de Tacna.
- 2002 : Técnico Informático de la Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional de Tacna.
- 2001 : Técnico Programador de la Oficina de Admisión de la Universidad Nacional de Tacna.
- 2000 : Jefe de la Unidad de Procesamiento de los Censos Nacionales del 2000: X Población y V de Vivienda. INEI - Madre de Dios.
- 1999 : Docente del Centro de Computo de la Facultad de Contabilidad. UNJBG - Tacna.
- 1999 : Docente del Centro de Computo de la Facultad de Administración. UNJBG - Tacna.
- 1998 : Administrador de la Red e Internet del Centro de Computo del CEGNE Jorge Basadre Grohmann. Tacna
- 1997 : Administrador de la red de la Facultad de Administración en la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann UNJBG - Tacna.
- 1997 : Docente del Centro de Computo de la Facultad de Administración. UNJBG - Tacna.
- 1996 : Practicante en el Área de Informática del Programa Nacional de Asistencia Alimentaria. PRONAA - Tacna

V.- RECONOCIMIENTOS Y OTROS: pag 63

- Resolución Rectoral de reconocimiento y felicitación otorgado por la Universidad Nacional de Moquegua
- Resolución Presidencial de designación como miembro del Comité Especial de Contrataciones y Adquisiciones de la Universidad Nacional de Moquegua.
- Resolución Gerencia General de agradecimiento y felicitación otorgado por la Empresa Publica EPS Tacna SA.
- Reconocimiento de trabajo otorgado por el Jefe de la Oficina de Admisión de la Universidad Nacional de Tacna.
- Oficio de agradecimiento de la Dirección Regional de Educación de Tacna.
- Felicitación por trabajo sobresaliente otorgado por el Jefe de la Oficina de Admisión de la Universidad Nacional de Tacna.
- Acreditación de especialista en Procesamiento de datos de exámenes de admisión durante los años 2001, 2002, 2003, 2004 y 2005 otorgado por el Centro Pre-Universitario de la Universidad Nacional de Tacna.
- Acreditación de especialista en Procesamiento de datos de exámenes de admisión durante los años 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 y 2007 otorgado por la Oficina de Admisión de la Universidad Nacional de Tacna.

VI. CAPACITACION *pag 96*En la Especialidad

- Curso "Software Libre GNU/Linux Ubuntu y OpenOffice" realizado en la Universidad Nacional de Moquegua (Ponente)
- Curso "Software Libre GNU/Linux Ubuntu y OpenOffice" realizado en la Universidad Nacional de Moquegua (Organizador)
- V CONGRESO DE INFORMATICA Y SISTEMAS DE SUDAMERICA Y VII WORKSHOP SIIS, realizado en Tacna. (Asistente)
- Curso Taller "Adquisición de datos a través de lectoras ópticas Opacan5 para el procesamiento de exámenes de admisión". Tacna (Ponente)
- Capacitación en el manejo del software "Sistema de Captura y transferencia de datos - SICAP V.2.0". Lima - Perú. (Asistente)
- Curso "Programación en el Web", realizado en la Universidad Nacional de Tacna. (Asistente)
- Certificado del "Seminario de informática empresarial siglo XXI", realizado por el Sindicato único de trabajadores de la Universidad Nacional de Tacna. (Asistente)
- Certificado del "1er Seminario de Informática y Telemática - TECINTEL 2002", realizado en Tacna. (Asistente)
- Curso de capacitación en procesamiento de datos con sistemas de Reconocimiento Óptico de Marcas (OMR) realizado en la empresa especializada OMR Polysistemas S.A.C - LIMA. (Asistente)
- I curso de actualización académica de Ingeniería en Informática y sistemas, realizado en la Universidad Nacional - Tacna. (Asistente)
- I curso de actualización en Informática y Sistemas, organizado por la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann de Tacna. (Asistente)
- Seminario Taller de "Diseño, instalación y configuración de redes novell y windows NT" realizado por el Centro de Estudios Superiores Niklaus Wirth - Tacna. (Asistente)
- Curso de capacitación "Tecnología Cliente - Servidor" realizado por el Instituto de Telecomunicaciones de la Universidad Nacional - Tacna. (Asistente)
- Seminario Aportes técnicos en electrónica e Informática para el 2001, realizado por la empresa Servicios Plug and Play Tacna. (Asistente)

En Otras Áreas

- Seminario internacional "Los Archivos y la nueva tecnología", realizado en la ciudad de Moquegua (Asistente)
- Curso "Documentos de Gestión y Presupuesto en las Universidades Publicas" realizado en la Universidad Nacional de Moquegua. (Asistente)
- Certificado "I curso de capacitación laboral", realizado por el Vicerrectorado Administrativo de la Universidad Nacional de Tacna. (Asistente)
- Seminario Taller "Herramientas para mejorar las condiciones de trabajo en las organizaciones", realizado en Tacna. (Asistente)
- Seminario "Como impulsar la actividad económica en Tacna para el desarrollo de la cultura y la educación" realizado en la Universidad Nacional - Tacna. (Asistente)
- Seminario pedagógico "Características metodológicas del nuevo enfoque pedagógico en la educación" realizado en la Universidad Nacional - Tacna. (Asistente)

Moquegua, noviembre del 2008



Juan Carlos Clares Perca

CIP: 91834

DNI: 00450714

CURRICULUM VITAE



DATOS PERSONALES

CPCC. NANCY CHINO CCALLI	
Fecha de Nacimiento	: 18 de Enero de 1983
Estado Civil	: Soltera
D.N.I.	: 41851107
Profesión	: CONTADOR PUBLICO
Colegiatura	: 20-209
Email	: nancy_chinocc@hotmail.com
Dirección	: Av. Los Incas Mz. R, Lote 7, Samegua, Moquegua
Celular	: 931-850512

ESTUDIOS DE POST GRADO Y/O ESPECIALIZACION

MAESTRIA:

- 2015 : Maestría en Ciencias Contables y Financieras
Con mención en "**GERENCIA PUBLICA Y GOBERNABILIDAD**"
Universidad Nacional San Agustín de Arequipa (Concluido)

DIPLOMADOS:

- 2016 : Diplomado: "**CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**".
Universidad Inca Garcilaso de la Vega.
- 2015 : Diplomado: "**SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SECTOR PUBLICO SIAF-SP**"
Universidad Nacional de Trujillo.
- 2011 : Diplomado: "**CONTRATACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO**".
ADEH-PERU – Agencia Andina para el Desarrollo Humano,
Convenio con OSCE.

TITULOS Y ACREDITACIONES

- Título Profesional: **CONTADOR PUBLICO**
Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua
Periodo: Junio - 2007

- Grado Académico: **BACHILLER EN CONTABILIDAD**
Universidad José Carlos Mariátegui – Moquegua
Periodo: Agosto – 2006.

- Acreditación de **CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO CERTIFICADO** – Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú.
Periodo: Marzo – 2012.

- Colegio de Contadores Públicos de Moquegua,
Nro. Colegiatura 20-209
Periodo: Enero – 2008.

ESTUDIOS REALIZADOS

1990-1995 : Primaria – Vitaliano Becerra Herrera - Samegua- Moquegua
1996-2000 : Secundaria – Daniel Becerra Ocampo – Moquegua

CAPACIDADES PROFESIONALES:

Contador Público Colegiado Certificado con experiencia profesional en áreas de Contabilidad, Administración y Finanzas.

Con Cargos de Contador General, Jefe de Recursos Humanos, Jefe de Tesorería, Economía y Finanzas; además de ser Profesional independiente en el Sector Público y Privado.

Con capacidad de análisis, organización y control en la definición, concepción de normas y procedimientos. Trabajo en equipo, mucha iniciativa, sentido de responsabilidad y dedicación exclusiva. Labor de organizar, dirigir y controlar.

EXPERIENCIA LABORAL

- **UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**
Cargo : Tesorera.
Fecha : Del 04 de Febrero 2014 a la fecha (2016).

- **GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**
Cargo : Administrativo de Proyectos.
Fecha : Del 01 de Marzo 2013 al 31 de Octubre 2013.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA**
Cargo : Liquidador Financiero.
Fecha : Del 01 de Julio 2012 al 30 de Noviembre 2012

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA**
Cargo : Liquidador Financiero.
Fecha : Del 06 de Junio 2011 al 30 de Mayo 2012.

- **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO**
Cargo : Sub Gerente de Desarrollo Económico.
Fecha : Del 01 de Enero 2011 al 18 de Abril 2011.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CUCHUMBAYA**
Cargo : Jefe de Contabilidad y Tesorería.
Fecha : Del 01 de Junio 2008 al 31 de Diciembre 2010.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CUCHUMBAYA**
Cargo : Jefe de Recursos Humanos.
Fecha : Del 01 de Julio 2010 al 31 de Diciembre 2010.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CUCHUMBAYA**
Cargo : Jefe de Contabilidad.
Fecha : Del 08 de Enero 2008 al 04 de Febrero 2008.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CUCHUMBAYA**
Cargo : Asistente en Contabilidad
Fecha : Del 01 de Noviembre 2007 al 07 de Enero 2008.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CUCHUMBAYA**
Cargo : Asistente de Abastecimiento.
Fecha : Del 22 de Mayo 2007 al 31 de Octubre 2007.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA**
Cargo : Asistente de Tesorería
Fecha : Del 12 de Enero 2007 al 31 de Marzo del 2007.

- **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA**
Cargo : Asistente de Tesorería
Fecha : Del 01 de Febrero 2006 al 30 de Diciembre 2006.

CAPACITACIONES

- **CURSO TALLER: "SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA – SIAF 2016"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú – ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 01 al 21 de Julio del 2016.

- **SEMINARIO TALLER: "COMPROBANTES Y LIBROS ELECTRONICOS DE USO TRIBUTARIO – NUEVOS SUJETOS OBLIGADOS A PARTIR DEL 2016"**
Orsave Distributions, Asesor Empresarial, Revista de Asesoría Especializada.
Ilo, 16 de Abril del 2016.

- **CURSO TALLER: "NORMATIVIDAD PRESUPUESTARIA Y GESTION FINANCIERA GUBERNAMENTAL"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú – ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 04 al 30 de Abril del 2016.

- **SEMINARIO: "LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO LEY N° 30225 PRINCIPALES MODIFICACIONES"**
Colegio de Contadores Públicos de Tacna.
Tacna, 05 y 06 de Marzo del 2016.

- **CURSO TALLER: "PRESUPUESTO PUBLICO GUBERNAMENTAL 2016"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú – ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 01 al 30 de Marzo del 2016.

- **SEMINARIO TALLER: "CIERRE CONTABLE Y TRIBUTARIO 2015"**
Asesor Empresarial, Revista de Asesoría Especializada.
Moquegua, 27 de Febrero del 2016.

- **CURSO TALLER: "SEMINARIO INTEGRAL DE COSTOS Y PRESUPUESTOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA Y EL FLUJO DE CAJA"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú – ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 04 al 29 de Enero del 2016.

- **"CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL"**
Universidad Inca Garcilaso de la Vega y la Escuela Capacitación Presencial y Virtual (ECAPREV).
Lima, 06 de Julio 2015 al 05 de Enero del 2016.
- **CURSO TALLER: "FACTORES DE EVALUACION PARA LA CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS Y CONSULTORIAS"**
ADEH PERU - Agencia Andina para el Desarrollo Humano del Perú.
Arequipa, 23 de Diciembre del 2015.
- **V CONVENCION NACIONAL DE INFORMATICA CONTABLE "INFOCONT 2015"**
Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú y el Colegio de Contadores Públicos de Moquegua.
Moquegua, 12 al 14 de Noviembre del 2015.
- **CURSO TALLER: "SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA -SIAF 2016 - NIVEL INTERMEDIO"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú - ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 02 al 30 de Noviembre del 2015.
- **CURSO TALLER: "PLANILLA ELECTRONICA PLAME T - REGISTRO"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú - ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 05 al 31 de Octubre del 2015.
- **III CONGRESO MACRO REGIONAL DE GESTION PUBLICA Y DESARROLLO SOCIAL: "HACIA UNA NUEVA GESTION PUBLICA - PROPUESTAS Y EXPERIENCIAS DE REFORMA EN FAVOR DE LA MODERNIZACION DEL ESTADO PERUANO"**
Universidad Nacional de Moquegua - E.P. Gestión Pública y Desarrollo Social.
Moquegua, 21 al 23 de Octubre del 2015.
- **SEMINARIO: "ADMINISTRACION EFICIENTE DE LA TESORERIA GUBERNAMENTAL PAGO DE PENSIONES Y REMUNERACIONES, PAGO A PROVEEDORES Y PAGOS EN EFECTIVO (CAJA CHICA) Y SU REGISTRO EN EL SIAF SP PUBLICO"**
Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo - CAFAE - Ministerio de Economía y Finanzas.
Lima, 15 y 16 de Octubre del 2015.
- **CURSO TALLER: "TESORERIA GUBERNAMENTAL"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú - ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 01 al 30 de Setiembre del 2015.

- **CONFERENCIA: "TRANSFERENCIA DE GESTION DE GOBIEROS REGIONALES Y LOCALES"**
Colegio de Contadores Públicos, Región Moquegua.
Moquegua, 27 de Noviembre del 2014.
- **CHARLA DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION: "COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIOS - CTS"**
Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Moquegua.
Moquegua, 10 de Noviembre del 2014.
- **CURSO TALLER: "MICROSOFT OFFICE – NIVEL INTERMEDIO"**
Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú – ICTEP y Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, 01 al 26 de Setiembre del 2014.
- **CURSO TALLER: "SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO POR RESULTADOS"**
Universidad Nacional de Moquegua, Asociación Civil de Investigación para el Desarrollo y la Empresa UNAM-ACIDE.
Moquegua, 10 de Julio al 16 de Julio del 2014.
- **CURSO TALLER: "PDT, PLANILLA ELECTRONICA, PLAME Y T-REGISTRO"**
Centro de Capacitación y Asesoría A&R CONSULTING
Moquegua, 14 de Abril al 10 de Mayo del 2014.
- **I CICLO DE CONFERENCIAS: "Proceso Sancionador de la Contraloría General de la Republica, Modificaciones en la Contabilidad Gubernamental Ejercicio 2014, Transversalidad en los Sistemas Administrativos, Modificaciones en la Gradualidad Aplicables a Infracciones Relacionadas con la Rectificación de la Declaración Anual del Impuesto a la Renta y Regímenes Especiales del IGV, Deducciones, Percepciones y Retenciones".**
Colegio de Contadores Públicos de Moquegua
Moquegua, 07 y 10 Abril 2014.
- **CURSO TALLER: "FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES Y SUPERACION PERSONAL"**
Instituto de Formación Empresarial Moquegua y Universidad Nacional de Moquegua.
Moquegua, 05, 06 y 07 de Marzo del 2014.
- **SEMINARIO: "CIERRE CONTABLE Y TRIBUTARIO 2013 – IMPACTO TRIBUTARIO DE LAS NIFFS"**
Colegio de Contadores Públicos de Moquegua
Moquegua, 14 y 15 de Febrero 2014.

- **IV CONVENCION NACIONAL: "CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y ADMINITRACION PUBLICA - GUBER 2013"**
Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú y Colegio de Contadores Públicos de Moquegua
Moquegua, 10 al 12 de Octubre 2013.
- **CURSO TALLER: "SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF - 2013"**
Centro de Capacitación y Asesoría A&R CONSULTING
Moquegua, 01 al 23 de Junio 2013.
- **CHARLA DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION: "GRATIFICACIONES Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS"**
Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo - Moquegua
Moquegua, 16 de Noviembre 2012.
- **CHARLA DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION: "LEY GENERAL DE INSPECCION DEL TRABAJO Y COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIOS -CTS"**
Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo - Moquegua
Moquegua, 16 de Noviembre 2012.
- **SEMINARIO TALLER: "LIQUIDACION TECNICO FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA"**
E&G Asesores y Consultores EIRL.
Arequipa, 14 y 15 de Setiembre 2012.
- **II CAPACITACION: "PRIMEROS AUXILIOS EN OBRAS DE CONSTRUCCION CIVIL"**
Municipalidad Distrital de Samegua
Moquegua, 03 de Agosto del 2012.
- **CURSO TALLER: "SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA – SIAF 2012"**
Centro de Capacitación y Asesoría A&R Consulting.
Moquegua, Abril 2012.
- **V SEMINARIO REGIONAL: "LIQUIDACION FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA"**
Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann
Tacna, 08 y 09 de Julio 2011.
- **CURSO: "LA NUEVA GERENCIA PUBLICA"**
Instituto de Alta Gerencia y Cámara de Comercio e Industria de Moquegua
Moquegua, 30 de Mayo, 01 y 03 de Junio 2011.

RECONOCIMIENTOS Y FELICITACIONES

- **GOBERNACIÓN DEL DISTRITO DE CUCHUMBAYA**
Administración de la Gestión Pública
Periodo: 22 de mayo al 31 de Diciembre del 2010